**Управление образования города Ростова-на-Дону муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Школа №104 имени Героя Советского Союза Шипулина А.А.»**
ИНН 6161013587 КПП 616101001 ОГРН 1026102901560
бульвар Комарова, 9/5, г. Ростова-на-Дону, 344092
тел. (863) 235-14-47, 235-03-61, факс (863) 235-78-45
http://school104.roovr.ru/, E- mail: olecia.rubleva@mail.ru

**СОГЛАСОВАНО**
на заседании Совета школы
МАОУ «Школа № 104»
протокол заседания № 1
от «15» августа 2022 года

**УТВЕРЖДАЮ**
Директор МАОУ «Школа № 104»
О.А. Рублева
приказ № 225
от «29» августа 2022 года

**ПРИНЯТО**
на заседании Педагогического Совета
МАОУ «Школа № 104»
протокол заседания № 1
от «29» августа 2022 года

# ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ УЧИТЕЛЕЙ-ПРЕДМЕТНИКОВ МАОУ «ШКОЛА №104»

## I. Общие положения.

Настоящее Положение о методическом объединении разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 19.03.2001 года №196, Примерным Положением о методическом объединении учителей-предметников и педагогических работников общеобразовательного учреждения (методические рекомендации Управления общеобразовательными учреждениями и инспектированием Минобразования России).

1.1. Методическое объединение является основным структурным подразделением методической службы школы, осуществляющим проведение учебно-воспитательной, методической, экспериментальной и внеурочной работы по одному или нескольким учебным предметам.

1.2. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей по одному предмету или по одной образовательной области. В состав методического объединения могут входить учителя смежных дисциплин.

1.3. Количество методических объединений и их численность определяется, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед МАОУ «Школа №104» (далее ОУ) задач, и утверждается приказом директора ОУ.

1.4. Методические объединения создаются, реорганизуются и ликвидируются директором ОУ по представлению заместителя директора по УВР.

1.5. Методические объединения подчиняются непосредственно заместителю директора по УВР.

1.6. В своей деятельности методическое объединение руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся, а также Уставом и локальными правовыми актами школы, приказами и распоряжениями директора.

## II. Задачи и направления деятельности методического объединения.

2.1. Методическое объединение как структурное подразделение школы создается для решения определенной части задач, возложенных на учебное заведение. Работа методического объединения нацелена на эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов, на сплочение и координацию их усилий по совершенствованию методики преподавания соответствующих учебных дисциплин и на этой основе на улучшение образовательного процесса.

В работе методических объединений учителей в различных видах деятельности предполагается решение следующих **задач**:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;

- выбор школьного компонента, разработка рабочих программ в соответствии с образовательным стандартом;
- отбор содержания и составление учебных программ по предмету с учетом вариативности;
- утверждение индивидуальных планов работы по предмету; анализ программ элективных курсов, анализ авторских программ и методик;
- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;
- работа с обучающимися по соблюдению норм и правил техники безопасности в процессе обучения; разработка соответствующих рекомендаций, разработка рекомендаций по сохранению и укреплению здоровья школьников в процессе изучения образовательных дисциплин;
- взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим анализом и самоанализом достигнутых результатов;
- организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных разделов программ;
- изучение актуального педагогического опыта; экспериментальная работа по предмету;
-организация исследовательской деятельности обучающихся;
- выработка единых требований в оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету;
- ознакомление с методическими разработками по предмету; анализ методики преподавания предмета;
-отчеты о профессиональном самообразовании; работа педагогов по повышению квалификации в институтах (университетах); отчеты о творческих командировках;
-организация и проведение предметных недель (декад и т. д.) в образовательном учреждении; организация и проведение I этапа Всероссийских предметных олимпиад, конкурсов, смотров; организация внеклассной работы по предмету с обучающимися (факультативные и элективные курсы, кружки, секции и др.);
-укрепление материальной базы и приведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету, к соответствию современным требованиям к образованию.

**III. Направления деятельности методических объединений:**

- проводит первоначальную экспертизу изменений, вносимых преподавателями в учебные программы;
- изучает и обобщает опыт преподавания учебных дисциплин;
-организует внеклассную деятельность учащихся по предмету;
- принимает решение о подготовке методических рекомендаций в помощь учителям;
- организует разработку методических рекомендаций для учащихся и их родителей в целях наилучшего усвоения соответствующих предметов и курсов, повышения культуры учебного труда;
- рекомендует учителям различные формы повышения квалификации;

- организует работу наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями;
- разрабатывает положения о конкурсах, олимпиадах, предметных неделях (месячниках) и организует их проведение.

## IV. Основные формы работы методического объединения.

4.1. Проведение педагогических экспериментов по проблемам методики обучения и воспитания учащихся и внедрение их результатов в образовательный процесс.
4.2. «Круглые столы», совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т.п.
4.3. Заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания учащихся.
4.4. Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету.
3.5. Лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии.
4.6. Изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, актуального педагогического опыта.
4.7. Проведение предметных и методических недель.
4.8. Взаимопосещение уроков педагогами с последующим анализом проблем и рекомендациями по решению выдвинутых проблем обучения и воспитания.

## V. Порядок работы методического объединения.

5.1. Возглавляет методическое объединение руководитель, назначаемый директором школы из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами методического объединения.
5.2. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителем директора по методической работе и утверждается директором школы.
5.3. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания руководитель методического объединения обязан поставить в известность заместителя директора по методической работе.
5.4. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколах заседания методического объединения. Рекомендации подписываются руководителем методического объединения.
5.5. При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других методических объединений, на заседания необходимо приглашать их руководителей (учителей).
5.6. Контроль деятельности МО осуществляется директором школы, его заместителями по методической, учебно-воспитательной работе в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля.

## VI. Документация методического объединения.

6.1. Положение о методическом объединении.
6.2. Банк данных об учителях МО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемы предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звание, домашний телефон).
6.3. Анализ работы за прошедший учебный год.
6.4. Задачи МО на текущий учебный год.
6.5. Тема методической работы, её цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.
6.6. План работы МО на текущий учебный год.
6.7. План-сетка работы МО на каждый месяц.
6.8. Сведения о темах самообразования учителей МО.
6.9. Перспективный план аттестации учителей МО.
6.10. График прохождения аттестации учителей МО на текущий год.
6.11. Перспективный план повышения квалификации учителей МО.
6. 12. График повышения квалификации учителей МО на текущий год.
6.13. График административных контрольных работ на четверть.
6.14. График проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету учителями МО (утверждается директором школы).
6.15. Материалы актуального педагогического опыта учителей.
6.16. Сведения о профессиональных потребностях учителей МО (по итогам диагностики).
6.17. План проведения методической недели (если МО проводит самостоятельно).
6.18. Программы (авторские по предмету, факультативов, кружков, элективных курсов).
6.19. Информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету.
6.20. План работы с молодыми и вновь прибывшими специалистам в МО.
6.21. План проведения предметных недель.
6.22. Результаты внутришкольного контроля (экспресс, информационные и аналитические справки), результаты диагностики педагогов и обучающихся.
6.23. Протоколы заседаний МО.

## VII. Права методического объединения.

Методическое объединение имеет право:
7.1. готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационного разряда;
7.2. выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
7.3. ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
7.4. ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении учителей методического объединения за активное участие в проектной деятельности;
7.5. рекомендовать учителям повышать квалификацию;

7.6. обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания учащихся к заместителям директора;
7.7. вносить предложения по организации и содержанию аттестации учителей;
7.8. выдвигать от методического объединения учителей для участия в профессиональных конкурсах.
7.9. методическое объединение создается и ликвидируется по решению педагогического совета.
7.10. утверждение и изменение данного Положения осуществляется педагогическим советом и фиксируется приказом директора школы.